



ที่ สร ๗๓๗๐๑/ว ๗๐๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว
อำเภอเมืองสุรินทร์ สร ๓๒๐๐๐

๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการสามัญชนกรรมาธิการอำเภอเมืองสุรินทร์ ฯ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

๒.ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑)

จำนวน ๑ เล่ม

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ จะดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่๑) เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหา/ความต้องการของประชาชนและนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้องอย่างแท้จริง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ จึงขอเชิญร่วมประชุมพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยที่พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเฉลิมพล เขียวหวาน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว

สำนักปลัด อบต.

อบต.นาบัว

โทร/โทรสาร ๐-๔๔๑๔-๓๕๗๐

“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์
วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)

เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔

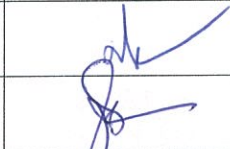


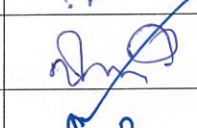
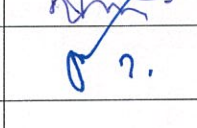
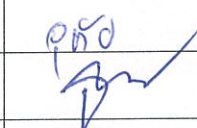
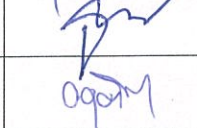

เรื่องอื่นๆ

.....
.....


รายงานการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว
แผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง(ฉบับที่๑)

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวสิวิกาญจน์ แพงงาม	ปลัด อบต.นาบัว		
๒	นางจันทรา แร่ทอง	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๓	นายสมบัติ สายส่อ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๔	นายสุทิน ไร่ดำ	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๓		
๕	นายศิริวัฒน์ วรรณมานุสัย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๑๑		
๖	นางอุทัย สุขร่วม	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ ๒		
๗	นายธนนชัย แก้วสน	หัวหน้าสำนักปลัด		
๘	นางสาวกฤติกา ทองน้ำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

ผู้เข้าประชุมร่วม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาวอรุมา ภาชี	คนงานทั่วไป (นักวิเคราะห์นโยบายฯ)		

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสาวสิวิกาญจน์ แพงงาม
ประธานกรรมการ

สวัสดีท่าน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล
นาบัว และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวสิวิกาญจน์ แพงงาม
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ในฐานะประธานกรรมการสนับสนุนการ
จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ดิฉันขอขอบคุณมากที่
ทุกท่านได้เสียสละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง
ฉบับที่ ๑

นางสาวสิวิกาญจน์ แพงงาม
ประธานกรรมการ

ก่อนที่จะมีการประชุมพิจารณา ดิฉันขอเชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ชี้แจงในรายละเอียดค่ะ

นางสาวกฤติกา ทองนำ
ผู้ช่วยเลขานุการ

เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวกฤติกา ทองนำ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนในฐานะผู้ช่วยเลขานุการ ขอเรียนให้ทุก
ท่านทราบในเรื่องของบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ
แผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ.
๒๕๖๑ หมวด ๑ ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุน
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ

(๒) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน

(๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผนเป็นกรรมการและเลขานุการ

(๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหาร
ท้องถิ่นมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

“กรรมการตาม (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและ

อาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้”โดยกำหนดให้ท้องถิ่นดำเนินการจัดทำ

แผนพัฒนา เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่น โดยแผนพัฒนาสามารถ

แก้ไข เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยให้
เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่าง

แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการ
พัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วยเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ข้อ ๑๐ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๒๒/๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘

ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย โดยโครงการที่เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง นั้น ได้นำโครงการ กิจกรรม มาจากปัญหาความต้องการ ความเดือดร้อน ความจำเป็นเร่งด่วนและข้อเสนอแนะของประชาชน มาจัดทำโครงการในแผนเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง แผนพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๕ อีกทั้งใช้เป็นกรอบในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป

นางสาวสิวิกาญจน์ แพงงาม
ประธานกรรมการ

ตามที่นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงบทบาทและอำนาจหน้าที่ให้กรรมการทุกท่านได้รับทราบแล้ว ดิฉันขอชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ทำไมการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผน จึงต้องเอาไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย เพราะการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนนั้นก็เพราะต้องการทราบถึงปัญหาความต้องการของประชาชนและก็ไม่มีความหมายระเบียบบังคับว่าต้องนำไปจัดทำงบประมาณ **หลักการสำคัญก็คือ** มีแผนจึงจะต้องมีงบประมาณ งบประมาณต้องมาจากแผน เพราะว่าแผนเป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น การที่จะพัฒนาท้องถิ่นได้ก็ต้องนำแผนหรือแปลงแผนให้เป็นงบประมาณรายจ่าย แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องดำเนินการนำมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายหรือตามแนวทางที่กำหนดเอาไว้ในแผน การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผน เป็นการดำเนินการที่นอกเหนือจากที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีดังกล่าว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมรู้สถานการณ์คลั่งของตนเองว่าเป็นอย่างไร การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนจึงมีเจตนาเพื่อที่จะให้เห็นผลในการพัฒนาท้องถิ่น จึงต้องนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายจริง ลำดับต่อไปขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงในหลักการพิจารณาและรายละเอียดของแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) ค่ะ

นางสาวกฤติกา ทองนำ
ผู้ช่วยเลขานุการ

สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ฉบับที่ ๑ มีหลักการพิจารณาและรายละเอียด ดังนี้

หลักการพิจารณา

- ยุทธศาสตร์จังหวัด : โครงการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดหรือไม่
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด : โครงการพัฒนาสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดหรือไม่
- แนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ของ อปท. ในเขตจังหวัด : โครงการพัฒนาเป็นไปตามแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดหรือไม่
- ลำดับที่ : โครงการพัฒนาได้มีการจัดลำดับความสำคัญหรือไม่
- โครงการ : ความชัดเจนของชื่อโครงการ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคตหรือไม่ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ทุกโครงการ
- วัตถุประสงค์ : มีการกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ วัตถุประสงค์ควรต้องคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้หรือไม่ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ การเขียนวัตถุประสงค์ควรต้องคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้
- เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) : มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง สภาพที่ยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง มีความสอดคล้องต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๕ ปี) การกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการต่อเนื่องสามปีเพื่อให้เกิดการพัฒนาทั้งเชิงปริมาณ (Quantity) เชิงคุณภาพ(Quality) ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time)

➤ **งบประมาณและที่ผ่านมา** : งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ ๑) ความประหยัด (Economy) ๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) ๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) ๔) ความยุติธรรม (Equity) และ ๕) ความโปร่งใส (Transparency) มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่างหลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลังตามความเป็นจริง ต้องแสดงงบประมาณเพื่อการพัฒนา ๓ ปีย้อนหลังตามหลักความเป็นจริง กรณีมี ๒ ปี ก็ให้แสดง ๒ ปี กรณีมี ๑ ปี ก็ให้แสดง ๑ ปี โครงการดังกล่าวเป็นโครงการเดียวกันกับโครงการที่ตั้งขึ้นเพื่อการพัฒนาในอนาคตที่กำหนดระยะเวลาไว้ ๓ ปี

➤ **ตัวชี้วัด (KPI)** : มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ ตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนดที่เกิดจากวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับกำหนดการวัดอันเป็นเครื่องมือว่าโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อาจเป็นร้อยละ จำนวน เป็นต้น

➤ **ผลที่คาดว่าจะได้รับ** : ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการ ผลที่คาดว่าจะได้รับที่เกิดขึ้นจากวัตถุประสงค์ที่ตอบผลว่าดำเนินการได้ตามโครงการ ผลเกิดขึ้นตามชื่อของโครงการที่ได้ตั้งไว้ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์

➤ **หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก** : หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องตรงกัน ทุกยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑) มีดังนี้

๑.ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณสุขปโภค สาธารณูปการ

๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน มีจำนวนทั้งสิ้น ๖๓ โครงการ

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน มีจำนวนทั้งสิ้น ๓ โครงการ

๑.๓ แผนงานการเกษตร มีจำนวนทั้งสิ้น ๗ โครงการ

๒.ยุทธศาสตร์ด้านเกษตรอินทรีย์

๒.๑ แผนงานการเกษตร มีจำนวนทั้งสิ้น ๒ โครงการ

๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๓.๑ แผนงานการศึกษา มีจำนวนทั้งสิ้น ๒ โครงการ
- ๔. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๔.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน มีจำนวนทั้งสิ้น ๓ โครงการ
- ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๑ แผนงานการเกษตร มีจำนวนทั้งสิ้น ๓ โครงการ

นางสาวสิวิกาญจน์ แพงงาม ประธานกรรมการ ตามที่ผู้ช่วยเลขานุการได้กล่าวมา เพราะฉะนั้น จึงขอให้กรรมการทุกท่าน ได้พิจารณาและดำเนินการ สำหรับข้อมูลรายละเอียดร่างแผนได้ให้ผู้ช่วยเลขานุการรวบรวมตามขบวนการและหลักเกณฑ์ที่กล่าวข้างต้น และได้ส่งมอบให้กับคณะกรรมการพิจารณาแล้ว ขอให้คณะกรรมการสนับสนุนทุกท่านได้พิจารณาและเสนอต่อที่ประชุมว่ามีอะไรจะต้องแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่ ทางเลขานุการจะได้แก้ไขให้ถูกต้อง และส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบอีกครั้ง เมื่อที่ประชุมเห็นชอบแล้ว ก็จะต้องเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนต่อไป มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือสอบถามอะไรอีกหรือไม่ขอเชิญคะ

กรรมการ - ไม่มี-

นางสาวสิวิกาญจน์ แพงงาม ประธานกรรมการ - ถ้าไม่มีมติเห็นชอบขอเชิญคณะกรรมการมีมติเห็นชอบข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑)

กรรมการ - มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบข้อมูลรายละเอียดในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ ๑)

นางสาวสิวิกาญจน์ แพงงาม ประธานกรรมการ - เมื่อคณะกรรมการมีมติเห็นชอบแล้วลำดับต่อไป ดิฉันในฐานะประธานจะได้เสนอร่างแผนพัฒนาฯ ต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ กฤติกา ทองนำ ผู้บันทึกรายงานการประชุม ลงชื่อ สิวิกาญจน์ แพงงาม ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม
(นางสาวกฤติกา ทองนำ) (นางสาวสิวิกาญจน์ แพงงาม)
ผู้ช่วยเลขานุการ ประธานกรรมการ

